

Nous recherchons un.e nouvel.le directeur.trice général.e

Devant la croissance de ses activités, Face aux vents souhaite renforcer la gestion de l'organisme afin d'assurer sa croissance de manière pérenne, poursuivre le développement de ses opérations, produire des communications actualisées et assurer la mise en marché de ses activités auprès de ses clients et partenaires.

Nous sommes à la recherche d'une personne outillée pour assurer une saine gestion et stimuler la croissance de l'organisme. Cette personne doit aussi être motivée par la mission sociale de Face aux vents. Si vous avez de l'intérêt pour la santé mentale, une sensibilité envers les personnes vivant avec des enjeux de santé mentale, de l'intérêt pour les activités de plein air et leurs bienfaits : nous voulons vous rencontrer !

Nos projets se déploient dans la majorité des régions du Québec, en milieu rural comme en milieu urbain. Une connaissance générale de la Belle Province ou l'intérêt de la découvrir sont un atout.

Cette offre d'emploi est une rare opportunité de pouvoir travailler dans le domaine de l'intervention par la nature et l'aventure (INA) au Québec. Fiers de notre culture d'ouverture et d'intégration, nous avons une grande sensibilité envers les candidatures atypiques, n'hésitez donc pas à nous faire connaître votre intérêt pour le poste.

Description des tâches :

- Assurer une saine gestion de l'organisme (financement, administration, gouvernance, ressources humaines, comptabilité, etc.) ;
- Rédiger des demandes de financement, déposer des projets et solliciter des mandats afin d'assurer les activités de l'organisme ;
- Planifier le calendrier annuel et mensuel des activités de l'organisme ;
- Développer la relation avec les clients et les accompagner dans la planification et la réalisation de leur activité en INA ;
- Développer et coordonner des projets d'INA en lien avec la mission de l'organisme ;
- Superviser l'équipe de guides-facilitateurs, de coordonnateurs régionaux et d'ambassadeurs et collaborer avec ceux-ci ;
- Travailler en collaboration avec le président de l'organisme à la préparation et la réalisation des réunions du conseil d'administration, de l'assemblée générale annuelle, etc. ;
- Travailler en collaboration et sous la guidance du conseil d'administration afin de mettre en œuvre les objectifs prioritaires de l'organisme ;
- Utiliser efficacement différents canaux de communication pour faire la promotion des activités de l'organisme (réseaux sociaux, infolettre, etc.) ;

- Selon le profil de la personne dont la candidature aura été retenue, possibilité de participer aux opérations d'INA de l'organisme (animation, facilitation, etc.) ;
- Contribuer au rayonnement de l'organisme.

Compétences et qualifications :

- Formation ou expérience en administration (DESS, BAC ou DEC) ;
- Expérience en développement organisationnel et recherche de financement (philanthropie, demande de subvention);
- Expérience de 2 à 3 ans en milieu communautaire ;
- Bilinguisme ;
- Maîtrise de la suite Office ;
- Qualités d'intrapreneur - audace, vision de développement, intégrité et leadership ;
- Autonomie et capacité à gérer plusieurs dossiers à la fois;
- Grand sens de l'organisation et des priorités ;
- Formation en intervention par la nature et l'aventure (un atout);
- Formation ou expérience de guide en tourisme d'aventure (un atout).

Conditions et avantages :

- Lieu de travail flexible : à domicile/télétravail (80 %) et sur le terrain (20%).
- Heures par semaine : 32h (4 jours), grande flexibilité d'horaire.
- Rémunération : salaire ajusté en fonction de la croissance de l'organisme.
- Rabais très avantageux sur l'équipement et les vêtements de plein air.
- 3 semaines de vacances par an.
- Possibilité de prendre des congés supplémentaires sans solde.

Processus de dépôt de candidature :

- Nous recevons les candidatures jusqu'au 17 février 2025.
- Merci de faire parvenir votre CV et une lettre de motivation à : info@faceauxvents.org
- Toutes les personnes ayant déposé leur candidature seront contactées par courriel ou par téléphone.
- Les candidatures retenues seront invitées à participer à une entrevue à la fin février 2025.